

Hochzeits- Checklist



DEINE
PLANUNGSHILFE
FÜR DEN
GROSSEN TAG

SCHRITT FÜR SCHRITT-ANLEITUNG

12 bis 6 Monate vor der Hochzeit

ERLEDIGT

T0-D0

Hochzeitstermin festlegen: (standesamtlich)

(kirchlich)

Hochzeitsordner und Terminkalender anlegen

· sämtliche Unterlagen zur Hochzeit (Rechnungen, Bestätigungen etc.) ablegen

· kontinuierlich alle Termine eintragen

Organisatorischen Rahmen festlegen

· Gästeliste erstellen

· Anzahl der Gäste:

· Wünsche zum Veranstaltungsort (Innen, Außen, mit Zelten etc.) besprechen

· Hochzeitsbudget:

Budgetplan erstellen

· geplante Kosten und tatsächliche Kosten mitprotokollieren

Trauzeugen und Zubraut/Zubrätigam auswählen

· Aufgaben klären (Organisation des Polterabends, Beteiligung an der Organisation des Hochzeitsablaufs, Hochzeitsspiele etc.)

Kirche und Pfarrer aussuchen

· Termin für Trauung vereinbaren

Restaurants / Caterer / Lokale auswählen und Besichtigungstermine vereinbaren

· Speisen und Getränke testen

· ist genug Platz für Sitzplätze, Tanzfläche, Musiker / DJ, Buffet, Bar etc. vorhanden?

· Gastgarten und Schlechtwetteralternativen (Zelte, Pavillons etc.)

· Anreise der Gäste und Übernachtungsmöglichkeiten

· Kostenvoranschläge einholen

· Angebote vergleichen, geeignete Lokalität auswählen und reservieren

Hochzeitstermin im Standesamt reservieren

Musik organisieren

· Musiker / Band / DJ für Hochzeitsfeier auswählen

TO-DO

- Musikwünsche besprechen
- Musiker für Trauung auswählen

Fotograf buchen (ev. mit Fotobox)

Hochzeitsreise planen

- Zeitpunkt:
- Urlaubsziel:
- Urlaubsantrag beim Arbeitgeber stellen und Sonderurlaub (in Österreich 3 Tage) beantragen
- notwendige Reisedokumente besorgen (ggf. Impfungen)
- Reise buchen

Termin für Polterabend festlegen und kommunizieren

- Abendprogramm organisieren (Absprache mit Trauzeugen)

Stil der Hochzeit festlegen

- Farben von Dekoration und Blumenschmuck auswählen
- Stil des Hochzeitskleids und -anzugs

Geschenkeliste erstellen

Save-the-Date- und Einladungskarten

- Save-the-Date-Karten bestellen und verschicken
- Angebote für Einladungen einholen und vergleichen
- wichtige Infos für die Einladung festlegen: Uhrzeiten und Ablauf, Lageplan, Anreise- und Übernachtungsmöglichkeiten, Ansprechpartner für Gäste, ggf. Geschenkeliste
- Einladungen bestellen

Tanzkurs buchen (falls nötig)

Informationen zu Versicherungen einholen

- Hochzeitswetterversicherung: 5.000 € bei Regen am Hochzeitstag
- Hochzeitsstornoversicherung: Entschädigung bei Abbruch oder Absage der Hochzeit

Hochzeitsoutfit auswählen

- Brautkleid und Anzug aussuchen
- Termine für Anprobe vereinbaren
- Hochzeitsschuhe, -schmuck und -unterwäsche kaufen



6 bis 3 Monate vor der Hochzeit

ERLEDIGT

TO-DO

Rechtliches abklären

- Namensänderung klären
 - Ehevertrag: ja oder nein? (Beratung vereinbaren)
-

Einladungen versenden oder persönlich übergeben
(Gästeliste als Hilfsmittel)

Eheringe und Gravur auswählen

- Termin für Anprobe und Abholtermin vereinbaren
-

Brautjungfern auswählen (und deren Outfit)

Standesamtliche Trauung organisieren

- zum Verfahren zur Ermittlung der Ehefähigkeit anmelden
 - Besprechung der Trauung (Liederauswahl)
 - Outfit für Standesamt kaufen
-

Kirchliche Trauung organisieren

- Termin mit Pfarrer: Trauungsprotokoll, Ablauf festlegen
 - Musik und Texte (z.B. Fürbitten) festlegen
-

Eheseminar besuchen (bei katholischen Trauungen)

Für die Braut: Hochzeitsfrisur und Make-up organisieren

- Termine für Probefrisur und Make-up festlegen
 - Endtermin vereinbaren
-

Dekoration und Blumenschmuck

- Dekorationsstil und -umfang auswählen
- Blumenschmuck bestellen
- sonstige Dekoration planen / DIY Deko basteln



3 bis 1 Monat(e) vor der Hochzeit

ERLEDIGT

T0-D0

Hochzeitstorte bestellen

Detailbesprechung mit Hochzeitslocation / Caterer

· Festlegung des Menüs, Ablauf etc.

· Menü für Vegetarier und Kinder nicht vergessen

Gästeliste aktualisieren

· fehlende Rückantworten einholen

· falls nötig, Unterbringung buchen

· mit Restaurant/Caterer bzgl. Gästezahl absprechen

· Tischkarten, Sitzplan erstellen und bestellen

„Hochzeitsfuhrpark“ festlegen (Limousine und Gästetransport)

Programmhefte / Kirchenhefte / Menükarten drucken lassen

Gästebuch besorgen

Fehlende schriftliche Bestätigungen einholen (Caterer, Fotograf, Band, Florist etc.)

· Letzte Besprechungen mit Dienstleistern

Sonstige Besorgungen:

· Ringkissen

· Gastgeschenke

·

·

1 bis 2 Wochen vor der Hochzeit

ERLEDIGT

T0-D0

Friseur- und Kosmetikbesuche

Hochzeitsschuhe einlaufen

Hochzeitsablauf mit allen Mitwirkenden abstimmen

· klare Aufgabenverteilung festlegen (Organisation des Geschenketisches, Brautspiele, Moderation, Verteilung von Ansteckern etc.)



TO-DO

ERLEDIGT

- To-Do-Listen austeilen
- mit Ansprechpartner von Hotel, Restaurant, Caterer etc. absprechen

Alle Punkte dieser Hochzeits-Checklist noch einmal durchgehen

1 bis 2 Tage vor der Hochzeit

ERLEDIGT

TO-DO

Anlieferung und Aufbau der Hochzeitsdekoration an der Location

Kleidung, Ringe und Papiere bereitlegen

(Braut-)Tasche packen:

- Unterwäsche, Ersatzstrumpfhosen, Deo, Pflaster, Schmerztabletten, (Ab-)Schminkzeug, Taschentücher, Ersatzschuhe etc.

Vorbereitungen für die Hochzeitsreise treffen

- Reisedokumente bereitlegen
- Koffer packen

Ganz wichtig: ENTSPANNEN!!

Nach der Hochzeit

ERLEDIGT

Geschenke auspacken und Karten lesen

Dankeskarten bestellen und versenden

Alle offenen Rechnungen überprüfen und bezahlen

Hochzeitsfotos auswählen und Hochzeitsalbum erstellen

Hochzeitgarderobe reinigen lassen

Namensänderung durchführen und alle wichtigen Stellen informieren
(Behörden, Versicherungen etc.)

Eine gute Checklist für die To-Dos nach der Hochzeit liefert die kartenmacherei.at.

